
Dilluns, 30 de gener de 2012

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Súria

EDICTE

Transcorregut el termini d'exposició al públic de l'acord d'aprovació inicial i el text del Reglament del Consell Municipal de Medi Ambient de Súria i transcorregut el període d'informació pública sense que s'hi puguin presentar al·legacions ni reclamacions l'esmentat acord esdevé definitiu procedint-se a publicar el text íntegre del Reglament:

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE MEDI AMBIENT

DISPOSICIONS GENERALS

Capítol 1. NATURALESA I ÀMBIT

Article 1

El Consell Municipal de Medi Ambient de Súria es configura com l'organisme de consulta i participació ciutadana, dels sectors vinculats al món ambiental dins el terme municipal de Súria.

Article 2

Aquest Reglament té per objecte regular el règim organitzatiu i de funcionament del Consell Municipal de Medi Ambient de Súria. Així mateix, la finalitat d'aquest Reglament és establir els canals organitzatius i de participació en el si del Consell de Medi Ambient i els òrgans de govern i representació, com també les seves funcions i competències.

Article 3

Aquest Consell s'adscriu orgànicament a l'Ajuntament de Súria.

CAPÍTOL 2. FUNCIONS I OBJECTIUS

Article 4

El Consell de Medi Ambient és un òrgan de caràcter consultiu, d'assessorament i informe, i, per tant, podrà realitzar recomanacions i propostes sobre totes aquelles iniciatives municipals que afectin al medi ambient, però en cap cas no podrà substituir ni assumir competències pròpies dels òrgans municipals. Els informes o propostes no seran vinculants per al consistori.

Article 5

Són objectius del Consell Municipal de Medi Ambient:

- a) Mantenir un espai d'informació, col·laboració, comunicació, coordinació, estudi i debat entre l'administració local i el conjunt d'entitats i persones interessades del poble.
- b) Possibilitar que les línies d'actuació de l'Ajuntament de Súria comptin amb la consulta i assessorament dels sectors implicats.
- c) Vetllar per la conservació, protecció i millora del medi ambient i de l'entorn.
- d) Vetllar per la reducció, reutilització i el reciclatge de residus.
- e) Vetllar i fomentar noves actituds i hàbits en la població mitjançant campanyes de sensibilització que garanteixin un comportament ambientalment més sostenible.
- f) Elaborar propostes i criteris mediambientals per a la presa de decisions i la realització d'activitats.
- g) Fomentar el compliment de la legislació pel que fa a la normativa que regula els impactes mediambientals potencials i reals de les activitats classificades, així com la conservació i millora del medi ambient, el medi natural i la qualitat de vida.
- h) Afavorir que la política mediambiental de l'Ajuntament s'adeqüi als interessos dels ciutadans i les ciutadanes.

Dilluns, 30 de gener de 2012

Article 6

Són funcions del Consell de Medi Ambient les següents:

- a) Proposar i/o presentar iniciatives, propostes, suggeriments, queixes, estudis, projectes i/o altres programes d'interès local en temes de medi ambient a l'Ajuntament.
- b) Fomentar la participació d'entitats i particulars en aquelles activitats relacionades amb la millora del medi ambient, i recollir d'aquests les inquietuds i propostes que vulguin aportar.
- c) Ser informats de les línies de treball de l'Ajuntament en matèria de medi ambient i dels seus resultats, i debatre sobre el tema, així com de les decisions projectes i propostes del consistori.
- d) El Consell Municipal de Medi Ambient podrà fer, per acord majoritari, propostes motivades sobre temes de la seva competència per incloure en l'ordre del dia de la Junta de Govern Local.

CAPÍTOL III. DE LA COMPOSICIÓ I FUNCIONAMENT

Article 7

L'òrgan de govern del Consell Municipal de Medi Ambient és el Plenari, presidit pel president/a.

Complementaran l'organització del Consell les comissions sectorials, també anomenades comissions de treball o estudi.

Article 8

El Plenari del Consell de Medi ambient estarà format per:

- a) **President/a:** La presidència del Consell Municipal de Medi Ambient serà competència de l'alcalde/essa del municipi, o regidor en qui delegui.
- b) **Vicepresident/a:** La vicepresidència del Consell Municipal de Medi Ambient serà competència del Regidor/a de Medi Ambient.
- c) **Secretari/a:** Les funcions de secretari/a seran assumides per un membre del Plenari, designat pel President.
- d) Un representant de cada grup polític representat a l'Ajuntament.
- e) Un representant de cada una de les entitats, dels col·lectius cívics i socials i del teixit empresarial de Súria que hi vulguin assistir. Els representants de les entitats cíviques i socials i del teixit empresarial hauran de sol·licitar, per escrit adreçat a l'Ajuntament, la seva integració al Consell.
- f) **Persones a títol individual amb interès en temàtiques ambientals** que en vulguin formar part. Aquestes persones hauran de sol·licitar, per escrit adreçat a l'Ajuntament, la seva integració al Consell. El grup de persones a títol individual, independentment de la comissió on estiguin adscrits els seus membres, designaran un representant que serà el membre amb veu i vot en el Plenari del Consell. La resta del grup tindrà veu però no vot.
- g) En cas de la presència d'un tècnic de medi ambient, tindrà veu però no vot.

Article 9

- a) Al Plenari del Consell li correspon:

Les funcions pròpies esmentades en l'article 6.

Establir un sistema de presentació de punts d'ordre del dia de les sessions del Consell que permeti el seu estudi i de presentació de documentació per part de tots els integrants del Consell.

- b) Celebrarà sessió ordinària cada 6 mesos com a mínim, i extraordinària quan el president ho decideixi i quan ho demanin la meitat, com a mínim, del nombre legal de membres integrats amb vot al Consell Municipal de Medi Ambient. En aquest cas, el president està obligat a convocar-lo dins els quinze dies següents al de la sol·licitud, i la celebració no es pot endarrerir més enllà d'un mes després de la convocatòria.
- c) Les sessions s'hauran de convocar, com a mínim, amb cinc dies d'antelació, llevat de les extraordinàries amb caràcter urgent.
- d) Els acords del Plenari s'adoptaran per majoria simple dels membres presents.

Dilluns, 30 de gener de 2012

- e) En cas que un membre del Consell de medi ambient no assisteixi a tres reunions seguides sense justificació, es considerarà que no hi ha interès per formar-ne part i es deixarà de trametre la informació pertinent.
- f) En el cas que la iniciativa per fer la sessió extraordinària no provingui del president del Consell, els sol·licitants acompanyaran la seva petició d'un escrit en el qual raonin els temes a tractar i els motius de la urgència, com també, si s'escau, la possibilitat de convidar a la sessió algun compareixent que pugui ajudar a la correcta informació dels membres, amb veu, però sense vot.
- g) El Plenari del Consell quedarà constituït vàlidament sempre que compareguin el president o la persona que legalment el substitueixi i almenys la meitat del total dels seus membres amb vot. Si no s'arriba al quòrum assenyalat, el plenari s'entendrà convocat per a mitja hora més tard, sense necessitat de quòrum especial en segona convocatòria.

Article 10

El president/a del Consell tindrà les funcions següents:

- a) Representar el Consell Municipal de Medi Ambient.
- b) Convocar i presidir les sessions del Ple del Consell
- c) Fixar l'ordre del dia de les sessions.
- d) Vetllar per l'execució dels acords presos pels òrgans de govern.
- e) Autoritzar l'assistència al plenari i a les comissions de treball, d'acord amb aquests dos organismes, de persones de reconeguda vàlua o coneixements específics, quan el tractament d'un tema concret ho faci aconsellable.
- f) Trametre els informes i propostes del Consell Municipal de Medi Ambient a la resta dels òrgans municipals.
- g) Totes les que li siguin delegades pel Ple del Consell Municipal de Medi Ambient.

Article 11

Seràn funcions del vice-president/a substituir el/la president/a, amb tots els seus drets i deures.

Article 12

El secretari del Consell o persona en qui delegui assistirà a les reunions del Consell amb veu però sense vot.

Seràn funcions del secretari:

- a) Estendre les actes de les reunions.
- b) Tramitar les convocatòries i els ordres del dia de les reunions.
- c) Preparar la documentació de les reunions perquè pugui ser estudiada, prèviament a les reunions, pels membres del Consell.
- d) Expedir certificats d'actes i d'acords del Consell amb el vistiplau de la presidència.
- e) Elaborar una memòria anual que reculli les activitats realitzades pel Consell.
- f) Publicar al web de l'Ajuntament les actes de les reunions i un resum de la memòria anual.
- g) Dur a terme qualsevol altra tasca que li sigui encarregada relativa a les funcions genèriques de secretaria.

CAPÍTOL IV. COMISSIONS DE TREBALL

Article 13

Les comissions de treball són comissions d'estudi, informe o consulta. El president, a proposta del Plenari, podrà crear-les per tractar temes específics, de les quals formaran part els membres del Consell que ho desitgin.

Article 14

La presidència de les comissions correspondrà al Regidor/a de Medi Ambient. No obstant, quan l'alcalde assisteixi en alguna de les comissions, la presidència serà assumida per aquest. És funció del president coordinar les reunions i els debats de la comissió.

Dilluns, 30 de gener de 2012

Article 15

Les comissions es reuniran un cop cada 3 mesos com a mínim. L'existència de la comissió finalitzarà quan ho determini el Plenari del Consell.

Article 16

Cada comissió de treball escollirà un dels seus membres que actuarà com a portaveu en el Ple del Consell Municipal de Medi Ambient.

El que es fa públic per a general coneixement.

Súria, 9 de gener de 2012

L'alcalde, Josep M. Canudas Costa